

Муниципального учреждения дополнительного образования
«Тоншаевская детско-юношеская спортивная школа «Олимп»

Утверждено:
приказом директора
от 24 мая 2023г. № 38-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

р.п. Тоншаево

2023 г.

1. Настоящее Положение определяет компетенцию педагогического совета *Муниципального учреждения дополнительного образования «Тоншаевская детско-юношеская спортивная школа «Олимп»* (далее – учреждение) порядок его формирования, задачи, организация работы, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция педагогического совета:

- 2.1. Перевод учащихся в группу следующего года обучения.
- 2.2. Определение стратегии педагогического процесса, планирование образовательной деятельности учреждения.
- 2.3. Отбор и утверждение образовательных программ для использования в учреждении, обсуждение вопросов содержания форм и методов образовательного процесс.
- 2.4. Анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения.
- 2.5. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.
- 2.6. Организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта, среди работников учреждения.
- 2.7. Рассмотрение вопросов организации дополнительного образования, использования и совершенствования методов обучения и воспитания.
- 2.8. Определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.9. Утверждение результатов проверок.
- 2.10. Рассмотрение ежегодного отчета о результатах само обследования.
- 2.11. Решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений.
- 2.12. выполнение иных функций, вытекающих из устава учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом учреждения, для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. В состав педагогического совета входят все педагогические работники.

4. Задачи педагогического совета:

4.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

4.2. Повышение уровня образовательной работы в учреждении.

4.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

4.4. Обсуждение и выбор образовательных программ, форм и методов обучения.

4.5. Решение вопроса о создании объединений учащихся, освоивших государственные стандарты образования, соответствующих лицензии учреждения.

5. Организация работы.

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

5.2. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.

5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ его членов, открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.4. Председателем педагогического совета является директор учреждения. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников учреждения сроком на один учебный год.

5.5. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

5.6. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы и программы учреждения. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам

воспитания и образования, в том числе вопросы соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда и здоровья учащихся.

5.7. Педагогический совет принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, перевод учащихся в группу следующего года обучения на основании комплексной оценки.

5.8. Перевод учащихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки, осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способных к усвоению программы соответствующего года и этапов подготовки.

5.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

5.10. В случае несогласия с решением педагогического совета директор приостанавливает выполнения решения и в трехдневный срок, рассмотрев мотивацию спорного вопроса, выносит окончательное решение.

6. Документация педагогического совета.

6.1. Заседание педагогического совета оформляется протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов совета. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Переводы в следующую группу и их выпуск оформляется списочным составом.

6.3. Книга протоколов заседаний педагогического совета постоянно хранится в делах учреждения. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора учреждения и печатью учреждения и хранится в делах учреждения 10 лет.

-